

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2557
ครั้งที่ 1/2557

วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสมโชค ด้วงสุข	ประธานสภา อบต.
2.	นายสมศักดิ์ บุญฤทธิ์	รองประธานสภา อบต.
3.	นายสนิท เอียดจ้อย	สมาชิกสภา
4.	นายสุชาติ ด้วงสุข	สมาชิกสภา
5.	นายวิชา ศรีสุข	สมาชิกสภา
6.	นายประเสริฐ แก้วละเอียด	สมาชิกสภา
7.	นายมานพ สมาน	สมาชิกสภา
8.	นายไสว ตุนยะสุข	สมาชิกสภา
9.	นายเวียน ศรีสุข	สมาชิกสภา
10.	นายเชย เรืองจัน	สมาชิกสภา
11.	นายศรชัย ศรีสุข	สมาชิกสภา
12.	นายเชษฐ งามเพียร	สมาชิกสภา
13.	นายปอพันธ์ ทองรักษ์	สมาชิกสภา
14.	นายชัย หนูเหมือน	สมาชิกสภา
15.	นายบุญฤทธิ์ หนูเหมือน	สมาชิกสภา

ผู้ลาการประชุม

1.	นายสวัสดิ์ ลุงกี	สมาชิกสภา
2.	นางปิยะดา แก่นอินทร์	สมาชิกสภา
3.	นายฤทธิ์ วัดโคก	สมาชิกสภา
4.	นายสุนทร หนูเร็ก	สมาชิกสภา
5.	นายประเสริฐ ปานศรี	สมาชิกสภา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายชิต บัวทอง	นายก อบต.บ้านโพธิ์
2.	นายสุนันท์ ลำทรัพย์	รองนายก อบต.
3.	นายสุทิน คงทอง	รองนายก อบต.
4.	นางวิไล สันตจิต	เลขานายกฯ
5.	นางสาวณัฐชยา สกุลทิพย์แท้	ปลัด อบต.
6.	นายไมตรี ชวนยุก	รองปลัด อบต.
7.	นายวาทัญญู ตั้งคำ	จนท.วิเคราะห์ฯ
8.	นางณัฐเนตร หนูกุล	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

เริ่มประชุม

เวลา 13.30 น.

เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้วนางสาวณัฐชยา สุกุลทิพย์แท้ ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ เชิญนายสมโชค ด่วงสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ ประธานที่ประชุมจตุรบุเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1

ประธานสภา

เรื่องที่ประธานสภาฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ เรื่องรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา 2557 ใบสมัครติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ ตั้งแต่วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2557 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 ในวันเวลาราชการ
- โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด บ้านโพธิ์คัพ ครั้งที่ 17 รับใบสมัครและระเบียบการแข่งขันกีฬาฟุตบอล และกีฬาพื้นบ้านได้ที่เจ้าหน้าที่

ระเบียบวาระที่ 2

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

2.1 รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.บ้านโพธิ์ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2556 ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2556

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุมด้วยคะแนนเสียง 14 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานสภา

การกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2557

- กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 – 15 มิถุนายน 2557
- กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 1 – 15 สิงหาคม 2557

มติที่ประชุม

- เห็นชอบกำหนดสมัยประชุม ตามที่นำเสนอด้วยคะแนนเสียง 14 เสียง

ประธานสภา

- การกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป (ปี พ.ศ. 2558)

- การกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป (ปี พ.ศ. 2558) ตั้งแต่วันที่ 1 – 15 กุมภาพันธ์ 2558

มติที่ประชุม

- เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป (ปี พ.ศ. 2558) ตั้งแต่วันที่ 1 – 15 กุมภาพันธ์ 2558 ด้วยคะแนนเสียง 14 เสียง

ประธานสภา

- การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป หมวด

ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ (ค่าใช้สอย) ประเภท 2.3 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ 2.3.7 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีหรือที่เกี่ยวเนื่องในงานรัฐพิธีต่างๆ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีหรือที่เกี่ยวเนื่องในงานรัฐพิธีต่างๆ

คงเหลือก่อนโอน 78,342 บาท โอนลด 42,000 บาท

โอนเพิ่ม ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป หมวด

ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง(ค่าครุภัณฑ์)

ประเภท (2) ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

(2.1) ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล ซี ดี (LCD TV) ตั้งไว้ 17,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล ซี ดี (LCD TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง โอนเพิ่ม 17,000 บาท

โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1920x1080 พิกเซล
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว
- ค่าความสว่าง (Brightness) ไม่ต่ำกว่า 450 cd/m²
- ค่าคอนทราสต์ (Contrast) ไม่ต่ำกว่า 1000:1
- ความเร็วการแสดงผล หรือค่าของเวลาในการตอบสนอง (Response Time) ขั้นต่ำ 8 มิลลิวินาที (ms)

- ช่องรับสัญญาณอย่างน้อยประกอบด้วย ช่องรับ VCD DVD และ Computer

- ระบบเสียงแบบมีลำโพงในตัวเครื่อง

(2.2) ค่าจัดซื้อกล้อง DSLR (กล้องเปลี่ยนเลนส์ได้) ตั้งไว้ 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้อง DSLR (กล้องเปลี่ยนเลนส์ได้) ความละเอียดไม่น้อยกว่า 17 ล้านพิกเซล จำนวน 1 กล้อง โอนเพิ่ม 25,000 บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- เป็นกล้อง DSLR (กล้องเปลี่ยนเลนส์ได้)
- ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 17 ล้านพิกเซล)

โอนลด ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน หมวด ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ (ค่าใช้สอย) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร คงเหลือก่อนโอน 100,000 บาท โอนลด 33,700 บาท

โอนเพิ่ม ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์)

ประเภท 6. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

6.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 32,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โอนเพิ่ม 32,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 8 MB จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

6.2 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 750 VA จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 1,700 บาท

โอนเพิ่ม 1,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า รายละเอียดดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 750 VA
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ประธานสภาฯ

- ขอให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ดูรายละเอียดเอกสารตามที่น่าเสนอ และพิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2557 ขอมติที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามรายละเอียดที่น่าเสนอด้วยคะแนนเสียง 14 เสียง

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ

นายสุนันท์ ลำทรัพย์
(รองนายก อบต.)

- เชิญสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ร่วมงานเลี้ยงสังสรรค์ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2557 ที่บ้านพัก หมู่ที่ 10

นายชัย หนูเหมือน
(ส.อบต.ม.10)

- การจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้แต่ละหมู่บ้าน อุปกรณ์ที่ได้รับไม่ตรงกับที่แจ้งไป เช่น ไม้แบดมินตัน สั่ง 3 คู่ แต่ได้มา 2 คู่
- ค่าน้ำประปาค้างจ่ายหลายเดือน อยากให้เจ้าหน้าที่เข้าไปดูแล สมาชิกสภา อบต. พุดคุยกับผู้บริหารบ้างและขอให้ดำเนินการจัดเก็บด้วย
- มิเตอร์น้ำเสียขอฝากผู้บริหารดำเนินการด้วย
- น้ำท่วมทำให้ถนนสายแปดเขียน หมู่ที่ 10 ได้รับความเสียหาย ฝากผู้บริหารดำเนินการซ่อมแซมด้วย เนื่องจากชาวบ้านเดือดร้อน

นายสุทิน คงทอง
(รองนายก อบต.)

- ชี้แจง เนื่องจากตอนนี้เข้าสู่ช่วงฤดูแล้ง ชาวบ้านทุกหมู่บ้านเดือดร้อนเรื่องน้ำไม่มีใช้ ปัญหาเรื่องน้ำ คือชาวบ้านเปิดน้ำทิ้งไว้ หรือบางพื้นที่หาจุดที่น้ำรั่วไม่เจอ ต้องให้เจ้าหน้าที่ไปเฝ้าดู ส่วนค่าน้ำที่ยังไม่ได้จัดเก็บ หรือที่ค้างจ่ายก็จะมอบหมายส่วนการคลัง ดำเนินการจัดเก็บให้หมด ขอให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ช่วยกันดูด้วยและแจ้งที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ทราบด้วย

นางวิไล สันตจิต
(เลขานุการฯ)

- เรื่องของอุปกรณ์กีฬา งบประมาณหมู่บ้านละ 5,000 บาท จัดซื้อตามรายการที่แจ้งมา แจ้งสมาชิกสภา อบต.ทุกหมู่บ้านมารับอุปกรณ์แล้ว

นายบุญฤทธิ์ หนูเหมือน
(ส.อบต.ม.10)

- รายการที่สั่งซื้ออุปกรณ์กีฬากับการรับอุปกรณ์กีฬาตรงกันหรือไม่ ขอให้ปรึกษากัน

นายสุชาติ ดั่งสุข
(ส.อบต.ม.2)

- เรื่องของอุปกรณ์กีฬาขอให้เอาใบสั่งซื้อที่สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน สั่งมาเปรียบเทียบกับที่ได้ซื้อมาด้วย

นายไมตรี ชวนยุก
(รองปลัด อบต.)

- การจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเฉลี่ยตามงบประมาณที่ได้รับในแต่ละหมู่บ้าน

นายประเสริฐ แก้วละเอียด
(ส.อบต.ม.4)

- ตอนนี้ชาวบ้านเดือดร้อนเรื่องของน้ำ ขาดแคลนน้ำขอให้พนักงานซ่อมประปา แบ่งเป็น 2 โซน โซนบน – โซนล่าง เพื่อช่วยแก้ปัญหาภัยแล้ง

นายปอพันธ์ ทองรักษ์
(ส.อบต.ม.9)

- เรื่องของน้ำประปา แรงดันไปไม่ถึง ผมและ ส.อบต. จะไปดูทุกบ้าน ขอให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเข้าไปดูด้วย ขอให้ดำเนินเกี่ยวกับเรื่องของน้ำประปาให้ดี ไปว่าจะเกี่ยวกับประตุน้ำ มิเตอร์น้ำ

- รวมทั้งการจัดเก็บค่าน้ำด้วย
- นายก อบต. - ชี้แจงว่าตอนนี้แบ่งเจ้าหน้าที่ 2-3 ชุด เพื่อลงพื้นที่ ประปาของ อบต.บ้านโพธิ์มี 13 หน่วย ฝาก ส.อบต.ทุกท่าน ช่วยกันดูแลด้วย บางแห่งปิดน้ำ ชาวบ้านไม่ได้ใช้น้ำ น้ำรั่วมีทุกหน่วย ขอให้ ส.อบต. แจ้งมาด้วย จะให้เจ้าหน้าที่เข้าไปดูแล จะซื้อถังน้ำเพื่อนำไปบรรทุกน้ำให้กับพ่อแม่ พี่น้องได้มีน้ำใช้กัน
- นายสุนันท์ ลำทรัพย์ (รองนายก อบต.) - เป็นห่วงเรื่องของน้ำ ไปประชุมทุกอำเภอมิปัญหาเรื่องภัยแล้งเหมือนกัน ตอนนี้ขอสนับสนุน รถบรรทุกน้ำจากเทศบาลตำบลนาตาล่วง เทศบาลคลองเต็ง อบต.นาท่ามเหนือ ประสานกับ อบต.ควนปริง เรื่องของถังน้ำ ประปา อบต.บ้านโพธิ์ มี 30 ลูก จริงๆแล้วเพียงพอแต่การบริหารจัดการไม่ถูกต้อง
- มิเตอร์น้ำเสีย 4-5 ปี ไม่เปลี่ยน
 - น้ำรั่วแล้วรั่วเลย ไม่ดำเนินการซ่อมให้เรียบร้อย ปล่อยสบายๆ จ่าย 5 บาท ความละเอียดของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบไม่เข้าไปดูแล และตรวจสอบให้เรียบร้อย ส่วนการจัดเก็บค่าน้ำไม่ได้จัดเก็บเป็นปัจจุบัน ยังมีค้างจ่ายค่าน้ำอีก
 - เรื่องของการส่งน้ำขอให้เตรียมอุปกรณ์สำหรับรองรับน้ำเพื่อความสะดวกในการจ่ายน้ำ
 - ส่วนมิเตอร์น้ำเสียแจ้งให้ทาง อบต.ทราบด้วย ขอฝากสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ช่วยกันดูแลด้วย ไม่ว่าประปาหรือไฟฟ้า ถ้ามีอะไรแจ้งให้ทาง อบต.ทราบด้วย
- นายบุญฤทธิ์ หนูเหมือน (ส.อบต.ม.10) - ถึงกรอกรั้วมานานแล้ว แจ้งข้างแล้ว ฝากผู้บริหารดำเนินการด้วย
- นายชัย หนูเหมือน (ส.อบต.ม.10) - เรื่องของประปา ดูแลอย่าให้น้ำรั่ว อย่าให้ล้นน้ำใช้ และคูมิเตอร์น้ำให้ดี ค้างจ่ายหมูไหนบ้าง ตรวจสอบกับฝ่ายการคลัง ดำเนินการจัดเก็บให้เป็นปัจจุบัน คิดว่ากิจการประปาไม่ขาดทุนแน่นอน ผมจะติดตามเรื่องนี้ต่อไป
- นายสุนันท์ ลำทรัพย์ (รองนายก อบต.) - ที่นายชัย หนูเหมือน พูดมาเป็นความจริง ค่าน้ำที่ค้างจ่าย ขอให้พูดคุยชี้แจงทำความเข้าใจกับชาวบ้านคิดว่าเขาคงจ่าย
- นายก อบต. - พนักงานจัดเก็บค่าน้ำ บางครั้งไม่ได้ชี้แจงว่าใบเสร็จเก่าที่ค้างและใบเสร็จค่าน้ำใหม่ จากเดือนไหนถึงเดือนไหน ผมจะดำเนินการกับส่วนที่รับผิดชอบต่อไป ฝากสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ช่วยกันดูแล ถ้ามีอะไรแจ้งให้ผมทราบด้วย
- นายประเสริฐ แก้วละเอียด (ส.อบต.ม.4) - ช่วงนี้เป็นช่วงภัยแล้ง ชาวบ้านเดือดร้อนเรื่องน้ำดื่ม น้ำใช้ สำหรับบ้านใดที่ยังมีการลักน้ำ จดชื่อแจ้งผู้บริหารทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป ส่วนมิเตอร์น้ำถ้าเสียให้รีบเปลี่ยนทันที ต้องจริงจังกับการทำงาน
- ประธานสภา - คนที่รู้จักดีที่สุดว่ามีมิเตอร์น้ำใช้ได้ดีหรือเปล่า คือคนที่จดมาตรวัดน้ำต้องแจ้ง อบต.ทราบ เพื่อดำเนินการเปลี่ยนโดยเร็ว
- นายสุทิน คงทอง (รองนายก อบต.) - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พร้อมกับเจ้าหน้าที่จะลงพื้นที่ เพื่อเช็คมิเตอร์น้ำแต่ละบ้านด้วยกัน เพื่อจะได้รับการทราบปัญหาว่ามีปัญหาอะไรบ้าง
- นายบุญฤทธิ์ หนูเหมือน (ส.อบต.ม.10) - มิเตอร์น้ำที่เสียขอให้ช่วยกันดูแล้วเกิดจากเหตุอะไร
- นายเชย เรืองจัน (ส.อบต.ม.6) - คณะผู้บริหารพร้อมพนักงาน จะเข้าไปตรวจมิเตอร์น้ำเมื่อไหร่ แจ้งให้ทราบด้วย
- ประธานสภาฯ - สมาชิกสภา อบต.ท่านใด มีเรื่องที่น่าสนใจ และปรึกษาหารือในที่ประชุมอีกหรือเปล่า ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม
- ปิดประชุม เวลา 16.00 น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวณัฐชยา สกฤติพิทย์แท้)
เลขานุการสภาองค์การส่วนตำบลบ้านโพธิ์

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุชาติ ด้วงสุข)

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายชัย หนูเหมือน)

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายประเสริฐ ปานศรี)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมโชค ด้วงสุข)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์